



## Alli Aurinkoinen – CV 08/2018

*Prosessitekniikan tulevaisuuden tekijä  
kentällä ja kehitystyössä*

- Kehitysideoita pursuava valmistumisvaiheessa oleva prosessitekniikan DI-opiskelija.
- Sellu- ja paperitekniikan osaaja ja kehittäjä
- Osaamista teollisuuden tuotantotehtävistä sekä asiakaspalvelualalta

### KOULUTUS

**Diplomi-insinööri**, Oulun yliopisto 2015 – (arvioitu valmistuminen 2/2019)  
Prosessitekniikan koulutusohjelma  
Pääaine: Prosessitekniikka  
Sivuaine: Automaatiotekniikka  
Diplomityö: Asiantuntijoiden hyödyntäminen integroidun sellu- ja paperitehtaan tuotannonprosessissa (kesken)

**Tekniikan kandidaatti**, Oulun yliopisto 2012 - 2015  
Koulutusohjelma: Prosessitekniikka  
Pääaine: Prosessitekniikka  
Sivuaine: Ympäristötekniikka  
Kandityö: XXXX

### TYÖKOKEMUS

**Diplomityöntekijä**, Selluyritys A, 07/2018 -  
- Teen kartoitusta yrityksen sisäisten asiantuntijoiden hyödyntämistä sellu- ja paperitehtaan tuotantoprosessien eri vaiheissa.  
- Kehitän uutta toimintamallia ja prosesseja asiantuntijuuden tehokkaampaan hyödyntämiseen.

**Tuotannon työntekijä**, Paperiyritys X, kesät 2013 – 2017  
- Työskentelin tuotantotehtävissä useina kesinä ja sain positiivista palautetta esimiehiltäni.  
- Hoidin tehtäväni mallikkaasti ja sain myös hoitaa uusien työntekijöiden perehdytykset.  
- Sain kiitosta selkeästä perehdytyksestä sekä reilusta työkaveruudesta muilta työntekijöiltä.

Alli Aurinkoinen  
Aurinkokuja 1 A 1, 90100 OULU • +358 044 111 222 • Alli.Aurinkoinen@aurinkoinen.fi • LinkedIn.com / AlliAurinkoinen

## TYÖKOKEMUS JATKUU

**Myyjä, Kauppa Y ,**

kesät 2011 – 2012

- Työskentelin lukioaikana kassamyynä sekä tavaroiden esillepano- ja järjestelytehtävissä.
- Sain vahvaa osaamista asiakaspalvelutehtävistä sekä opin tulemaan hyvin toimeen erilaisten ihmisten kanssa.
- Asiakkailtani olen saanut useasti positiivista palautetta kielitaidostani sekä asiakaspalveluasenteestani.

**Lasten kerhohjaaja, Yritys B**

kesät 2007 – 2008

- Liikuntapainotteisissa kerhoissa motivoin ja opastin lapsia tutustumaan erilaisiin liikuntalajeihin.
- Ryhmänohjaajana vastasin kerhoaikataulutuksesta ja monipuolisesta sisällöstä.

## KIELITAITO

englanti kiitettävä  
ruotsi hyvä  
saksa perusteet

## TIETOTEKNIikkaOSAAMINEN

Käyttöjärjestelmät: Mac OS X, Windows

Toimisto-ohjelmat: Ms Office Tools

Ohjelmointi: HTML/XHTML

Suunnitteluohjelmat: Auto Cad

## LUOTTAMUSTEHTÄVÄT

Puheenjohtaja, Teekkareiden Laskuvarjokerho 2014-

Vastaan yhdistyksen toiminnan johtamisesta sekä erilaisten tapahtumien suunnittelusta. Kerhon toiminnassa on mukana 20 innokasta laskuvarjohyppääjää.

## SUOSITTELIJAT

T. Tuotanto, Selluyritys A. p. 011- 123 456

toimi esimiehenäni

K. Kauppias, Kauppa Y. p. 012 -124 444

toimi esimiehenäni